

**ТИПОВИЙ КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів),
розроблених інститутами громадянського суспільства**

Унікальний код реєстрації¹/Реєстраційний номер² _____

Порядковий номер	Стаття витрат ³	Розрахунок витрат	Сума коштів державного (місцевого) бюджету, гривень	Власний внесок інституту громадянського суспільства, гривень	Загальна сума коштів, гривень
	Усього витрат за кошторисом		296 110,00	53 000,00	349 110,00
1.	Виготовлення карнизів індивідуального замовлення із листів міді товщиною 1мм	26 м.п. x 360 грн	9 360,00	_____	9 360,00
2.	Обміри автентичних конструкцій (висотні роботи), розробка креслень для замовлення	Фіксована вартість	6 000,00	_____	6 000,00
3.	Монтаж карнизів	26 м.п. x 650 грн	16 900,00	_____	16 900,00
4.	Монтаж пілонів	8 шт x 1 600 грн	12 800,00	_____	12 800,000
5.	Ремонт парпету	10 м.п. x 520 грн	5 200,00	_____	5 200,00
6.	Герметизація стиків	10 м.п. x 150 грн	1 500,00	_____	1 500,00
7.	Лист мідний	142 кг x 800 грн	113 600,00	_____	113 600,00
8.	Витратні матеріали	Метізи, ремонтні суміші, герметик, рукавиці, зачисні/обрізні круги, тощо.	9 250,00	_____	9 250,00
9.	Послуги автовишки	5 дн. x 8 год x 750 грн	30 000,00	_____	30 000,00
10.	Оренда будівельних інструментів	Фіксована вартість	5 500,00	_____	5 500,00
11.	Прибирання та вивіз сміття	Фіксована вартість	2 000,00	_____	2 000,00

12.	Послуги експерта з архітектурної реставрації/супровід	6 місяців х 6 000,00 грн	36 000,00	—	36 000,00
13.	Медійний супровід (медійне висвітлення проєкту)	6 місяців х 4 000,00 грн	24 000,00	—	24 000,00
14.	Керівник проєкту	6 місяців х 8 000,00 грн	—	48 000,00	48 000,00
15.	Адміністративний супровід проєкту	6 місяців х 4 000,00 грн	24 000,00	—	24 000,00
16.	Організація та проведення заходу (святкова атрибутика, вода, організаційні витрати)	Фіксована вартість	—	5 000,00	5 000,00

Керівник інституту громадянського суспільства

Головний бухгалтер (бухгалтер) інституту громадянського суспільства



Віктор Дворніков
(власне ім'я та прізвище)

Олена Ковальова
(власне ім'я та прізвище)

¹ Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

² У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

³ Статті витрат формуються на підставі довідника, який розміщений в електронній системі проведення конкурсу та сформований Мінцифри за поданням центральних органів виконавчої влади. Довідник може бути уточнений за поданням організаторів конкурсу в разі наявності суттєвих (значних) змін до сформованих в довіднику статей витрат або в разі зміни законодавства.

У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу відповідний перелік статей витрат зазначається в оголошенні про проведення конкурсу.